



RASEBORG  
RAASEPORI

RASEBORG.FI



# KLIENTAVGIFTER 1.8.2024

för småbarnspedagogik

Godkänd av bildningsnämnden 23.4.2024 §58

## **Klientavgifter för småbarnspedagogik fr.o.m. 1.8.2024**

Klientavgifterna för småbarnspedagogik stöder sig på lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken (1503/2016) samt på bildningsnämndens beslut.

### **Fastställande av kommunal avgift för småbarnspedagogik**

Avgiften för småbarnspedagogik räknas som en procentandel av familjens bruttoinkomster. Den högsta avgiften är 311 euro per månad och den lägsta 30 euro. Om samma familj har flera än ett barn i småbarnspedagogik som ordnas av kommunen, är klientavgiften för det följande barnet i åldersföljden som har småbarnspedagogik på heltid högst 40 % av avgiften för det yngsta barnet. För varje följande barn utgör avgiften högst 20 % av avgiften för det yngsta barnet. Vid fastställandet av avgiften för familjens övriga barn förutom det yngsta används som grund för fastställandet det yngsta barnets beräknade klientavgift för småbarnspedagogik på heltid.

### **Familjens storlek**

I familjen inräknas personer som lever i ett gemensamt hushåll i äktenskap eller äktenskapsliknande förhållande samt deras minderåriga barn som bor i samma hushåll.

### **Inkomster som grund för avgift för småbarnspedagogik**

Som inkomster beaktas den i samma hushåll boende förälderns eller annan vårdnadshavares, dennes makes eller sambos samt det i småbarnspedagogisk verksamhet varande barnets skattepliktiga förvärvs- och kapitalinkomster samt skattefria inkomster (t.ex. underhållsbidrag, familjepension).

Om de månatliga inkomsterna varierar, beaktas som månadsinkomst den genomsnittliga månadsinkomsten under det föregående året. Som skattepliktiga inkomster kan beaktas en persons eller familjs skattepliktiga motsvarande inkomster som har fastställts vid den senaste verkställda beskattningen, höjda med de procenttal som skattestyrelsen årligen fastställer i sina beslut om beräkningsgrunderna för förskottsuppbörden.

Om barnets vårdnadshavare bor på olika adresser, men det ordnas småbarnspedagogik för barnet endast i en kommun, bestäms avgiften enligt den familjs inkomster hos vilken barnet har sin bostad enligt lagen om befolkningsdatasystemet och befolkningsregistercentralens certifikattjänster (661/2009).

Om det ordnas småbarnspedagogik för barnet i två kommuner, ska avgiften bestämmas separat i de båda kommunerna.

### **Inkomster som inte beaktas**

Som inkomster skall inte beaktas stöd för hemvård av barn, barnbidrag, vårdbidrag för barn, barnförhöjning enligt folkpensionslagen (5568/2007), bostadsbidrag, handikapp förmåner (570/2007), sjukvårds- och undersökningskostnader som betalas genom olycksfallsförsäkring, militärunderstöd, fronttillägg, studiepenning, vuxenstudiepenning, studiestödets bostadstillägg, sysselsättningspenning och reseersättning som betalas som utkomststöd, ersättning för uppehälle enligt lagen om

Folkpensionsanstaltens rehabiliteringsförmåner och rehabiliteringspenningförmåner (566/2005) och enligt lagen om offentlig arbetskraftsservice (1295/2002), stipendier eller andra understöd som betalas på grund av studier samt ersättningar för kostnader för familjevård.

Som avdrag från inkomsterna beaktas betalda underhållsbidrag och andra motsvarande kostnader som beror på faktiska familjeförhållanden samt sytning.

## **Inkomstregistret/Folkpensionsanstalten**

Småbarnspedagogiken inom Raseborgs stad har elektronisk anslutning till Inkomstregistret och FPA. Inkomstregistret är en nationell databas och innehåller information om löner och har tagits i bruk den 1.1.2020. Kommunen kan kontrollera inkomstregistret med kundens medgivande. Inkomster som inte finns i inkomstregistret är till exempel företagsinkomster, hyror, arbetslöshetsersättning från fackföreningar, kapitalinkomster, för dessa bör intyg bifogas till inkomstutredningen.

## **Uppbärande av avgift**

Verksamhetsåret för den småbarnspedagogiska verksamheten inleds den 1.8 och avslutas den 31.7 följande år.

Inom småbarnspedagogiken tillämpas ett system med fasta månadsavgifter. Man kan säga att man uppehåller eller "hyr" en plats vilket betyder att föräldrarna betalar för barnets eventuella lediga dagar och för semesterdagar under verksamhetsåret. Avgiften för småbarnspedagogik faktureras i efterskott en gång i månaden.

Avgift för småbarnspedagogik uppbärs för högst 11 månader av ett verksamhetsår om barnet varit inskrivet i småbarnspedagogisk verksamhet hela verksamhetsåret (från och med augusti inskrivningsåret till och med juli följande år). I dessa fall innebär det att juli månad blir avgiftsfri.

I samband med att föräldrarna får ett beslut över barnets plats i den småbarnspedagogiska verksamheten framgår det när föräldrarna senast skall lämna in utredning över familjens gemensamma bruttoinkomster för fastställande av avgift.

Inkomstutredningen med bilagor lämnas in elektroniskt via stadens hemsida eller som pappersblankett. Inkomstutredningen bör vara ifylld och undertecknad för att vara giltig. Om inkomstutredning inte företes inom utsatt tid uppbärs alltid högsta avgift.

För utsända påminnelser av obetalda avgifter för småbarnspedagogik debiteras en förseningsavgift.

Då ett barn erhåller en plats i den småbarnspedagogiska verksamheten (platsbeslut) bör familjen alltid meddela daghemsföreståndaren eller servicehandledaren om familjen tar emot eller avbeställer platsen. Om en familj inte tar emot platsen som beviljats barnet och föräldrarna inte avbeställer platsen före den dag då vården enligt beslutet ska inledas, faktureras halva månadsavgiften.

## Småbarnspedagogiktidens inverkan på klientavgiften

Tabell 1 Gäller för barn i åldern 0 – 5 år.

Reserverad vårdtid per vecka	Andel av månadsavgiften på heltid
11 – 21h/vecka (motsvarar 88h/månad)	60%
21 – 26h/vecka (motsvarar 110h/månad)	70%
26 – 37h/vecka (motsvarar 150h/månad)	80%
över 37h/vecka – (motsvarar 210h/månad)	100%

### Klientavgift för småbarnspedagogik utöver förskola

Förskoleundervisning är enligt lagen om grundläggande utbildning avgiftsfri och följer de av bildningsnämnden fastslagna förskole tiderna. Timmarna i tabell 2 gäller för perioden då barnet har förskola. Tabell 1 gäller då barnet inte har förskola till exempel sommarmånaderna.

**OBS! Förskoletiden 4h/dag är inräknat i veckotimmarna.**

Tabell 2

Reserverad vårdtid per vecka	Andel av månadsavgiften på heltid
20 – 31h/vecka (motsvarar 44h/månad)	20%
31 – 41h/vecka (motsvarar 88h/månad)	60%
41 – 46h/vecka (motsvarar 110h/månad)	70%
46 - 56h/vecka (motsvarar 150h/månad)	80%

Den valda tiden kan fördelas enligt familjens behov så att den används dagligen eller under enbart några dagar i veckan.

### Inkomstgränser:

Familjens storlek personer	Avgift från 30€, inkomsterna minst	Avgiftsprocent	Avgift 311€, om inkomsterna är större än
2	4 346	10,7	6 968
3	5 525	10,7	8 147
4	6 236	10,7	8 858
5	6 947	10,7	9 569
6	7 656	10,7	10 278

Om familjen består av fler än 6 personer, höjs den inkomstgräns som ligger till grund för avgiften med 275 euro för följande minderårigt barn i familjen.

En avgift som är mindre än 30€/månad uppbärs inte.

Inkomstgränserna indexjusteras vartannat år från den 1 augusti. Avgiften för småbarnspedagogik justeras också om gällande bestämmelser eller beslut ändras.

## **Användning av vårdtimmar i småbarnspedagogiken**

Hur antal timmar inom småbarnspedagogik används bör meddelas daghemmet/familjedagvårdaren minst två veckor i förväg. Ändringar i dagvårdsavtalet är alltid i kraft minst 2 månader åt gången. Studier eller arbete är däremot giltiga orsaker till att bryta mot denna regel. Ändringar bör göras senast 14 dagar innan du önskar att det nya avtalet ska komma i kraft. Nya dagvårdsavtal träder alltid i kraft från ett månadsskifte.

## **Frivilligt språkbud**

Frivilligt språkbud är en serviceform som inte är lagstadgad. Kommunen erbjuder dock denna serviceform som ett alternativ till traditionell småbarnspedagogik. För att barnet på bästa sätt skall kunna ta till sig det nya språkbudsspråket förutsätts barnet delta i verksamheten alla dagar och minst 4 timmar per dag.

## **Avdrag för reservvård inom familjedagvården**

Inom familjedagvården kan skriftligen avtalas i vårdavtal att föräldrarna själva ordnar reservdagvården då familjedagvårdaren är ledig (semester, sjukledig, annan ledighet). I dessa fall avdras reservdagvårdsdagarna från avgiften.

## **Avgift då dagvården börjar eller slutar mitt i en månad**

Avgiften betalas från det datum vården inleds. Faktureringen slutar den dag vård förhållandet avslutas.

## **Avgiftsfri frånvaro**

Månadsavgift uppbärs även för frånvarodagar förutom i följande fall:

1. Om barnet på grund av sjukdom är frånvarande minst 11 verksamhetsdagar under en kalendermånad, uppbärs halv månadsavgift.
2. Om barnet på grund av sjukdom varit frånvarande alla verksamhetsdagar under en kalendermånad uppbärs ingen månadsavgift
3. Om barnet av annan orsak än sjukdom varit borta från den småbarnspedagogiska verksamheten alla verksamhetsdagar under en kalendermånad, uppbärs halv månadsavgift.

4. Föräldraledighet - avgift tas inte ut för de dagar då barnet är frånvarande från småbarnspedagogiken på det sätt som avses i 15 § i lagen om småbarnspedagogik i enlighet med en på förhand gjord anmälan.

(Lag om småbarnspedagogik 540/2018 15 §)

Daghemmet eller familjedaghemmet ska underrättas om frånvaro som varar mer än 5 dagar senast en månad före den planerade första frånvarodagen.

Upprepad frånvaro som varar mellan 1 – 5 dagar ska på motsvarande sätt anmälas en vecka före den planerade första dagen av den första frånvaron.

Frånvaron meddelas skriftligen (elektroniskt eller på pappersblankett \_ Ändring och uppsägning av plats).

I alla övriga fall uppbärs hel månadsavgift.

### **Rätt till avgiftsfri småbarnspedagogik**

Avgift uppbärs inte för personer som avses i Lagen om specialomsorger om utvecklingsstörda § 1, moment 1 och vilka fyllt 10 år.

För barn som inleder sin skolgång ett år senare än vad som bestäms, uppbärs ingen avgift för det året.

### **Avbrott för sommarmånaderna**

Varje barn inom den kommunala småbarnspedagogiken i Raseborg har erhållit en fortlöpande plats fram till skolstarten.

De föräldrar som under sommarmånaderna (juni och juli) önskar ett avgiftsfritt avbrott i småbarnspedagogiken, kan skriftligen meddela detta i stället för att säga upp platsen för viss tid. För att få avgiftsfritt avbrott bör avbrottet vara två hela kalendermånader.

### **Avgift som tas ut för en sådan plats inom småbarnspedagogiken som inte annullerats**

Om ett barns föräldrar eller andra vårdnadshavare inte tar emot en plats som sökts och beviljats barnet inom småbarnspedagogiken och om inte platsen har annullerats förrän småbarnspedagogiken på basis av kommunens beslut börjar, kan hälften av den fastställda månadsavgiften uppbäras.

Om barnets vårdnadshavare reserverar en plats för barnet inom småbarnspedagogiken för tiden för sin semester och inte annullerar platsen, kan hälften av den fastställda månadsavgiften uppbäras. För barn utan avgift uppbärs hälften av minimiavgiften.

### **Justering av avgift för småbarnspedagogik mitt under verksamhetsåret**

Familjen är skyldig att meddela om familjens inkomster förändras under verksamhetsåret.

Förändringar i inkomsterna kan till exempel bero på moderskapsledighet, föräldraledighet, arbetslöshet eller om man börjat arbeta.

Vårdnadshavarna ska meddela om möjliga förändringar som påverkar avgiften omedelbart till servicesekreteraren. Inkomstutredning med bilagor görs elektroniskt via stadens hemsida eller lämnas in i pappersform till kansliet för småbarnspedagogik.

Beslut om avgift för småbarnspedagogik fattas alltid utgående från antingen konstaterbara eller uppskattade uppgifter som finns att tillgå vid tillfället för uträkandet av avgiften.

Avgiften för den småbarnspedagogiska verksamheten rättas retroaktivt om det vid uträkandet uppstått ett räknefel. Om beslutet av fastställandet av avgiften för småbarnspedagogik har baserat sig på felaktiga uppgifter som kunden eller hans/hennes representant gett, kan avgiften rättas retroaktivt.

Avgiften för småbarnspedagogik justeras också om i kraft varande stadganden ändras.

## **Ändringar och uppsägning av plats i småbarnspedagogisk verksamhet**

Anhållan om förändringar görs i första hand elektroniskt och i god tid före ändringen ska träda i kraft. Då en ändring görs, sänds nytt platsbeslut och avgiftsbeslut till vårdnadshavarna.

## **Förfrågningar**

På förfrågan om avgifter inom småbarnspedagogik svarar servicesekreterare Anne-Marie Brandtberg, tfn. 019 289 2152 eller [anne-marie.brandtberg@raseborg.fi](mailto:anne-marie.brandtberg@raseborg.fi).